



Córdoba, 21 de mayo de 2025

CIRCULAR N° 27/2025

# FORMULA 1

## GRAN PREMIO DE SAO PAULO - BRASIL (AEREO)

**6 DE NOVIEMBRE DE 2025**

Estimados compañeros/as:

Tenemos el agrado de dirigirnos al Secretario Seccional o Sub Seccional y por su intermedio a los demás afiliados, a los fines de tratar el tema del título.

En esta oportunidad, el Consejo Directivo a través de la Secretaría de Turismo, ofrece una excursión para presenciar el **GRAN PREMIO DE FORMULA 1 EN SAO PAULO - BRASIL (VIA AEREA)**

Está destinada a los afiliados y grupo familiar a cargo (SIAS). Para INVITADOS, su adjudicación dependerá de la disponibilidad, abonando por ellos de contado anticipado y al costo total de la excursión (sin bonificación).

**FECHAS DE SALIDA: 6 de Noviembre de 2025**

### ITINERARIO

Aéreo desde Córdoba (**horario a confirmar**)

**Línea Aérea: JetSMART (Vuelo chárter directo – sin escalas)**

**Alojamiento: 4 (cuatro) noches en Hotel IBIS STYLES SP CENTRO ★★★ <https://ibis-styles-downtown.sao-paulo-hotels.net/es/>**

**Régimen: Desayuno incluido.**

**Asistencia médica: UNIVERSAL ASSISTANCE**

**Traslados: Aeropuerto – Hotel – Aeropuerto /// al Autódromo (Viernes Pruebas – Sábado Clasificación – Domingo Carrera)**

**Equipaje: Incluye “equipaje de mano” más carry on de cabina hasta 10 kg.**

**Abono: Entradas para los 3 días (Pruebas – Clasificación – Carrera) **SECTOR G****

**Excursión: Visita a Cementerio Morumbí + cena con el periodista Adrián Puente**

**Cochera en Aeropuerto: Solicitar en OBSERVACIONES de la planilla (sujeto a disponibilidad)**

### Tarifa:

**U\$D 2.895 x Persona en Base Doble**

**IMPORTANTE: La adjudicación será por orden de llegada y confirmación hasta agotar los cupos disponibles.**



Tanto la Salida como el Regreso será del **Aeropuerto Internacional de Córdoba “Ingeniero Ambrosio Taravella”** (los traslados hacia y desde el Aeropuerto no están incluidos y serán por medios propios)

**Los horarios están sujetos a cambios por parte de la Aerolínea**

Los Afiliados que necesiten y soliciten, tienen **cochera sin cargo** frente al Aeropuerto (**AIR PARK**) por los días del viaje.

**Es responsabilidad de cada pasajero tener la documentación en regla.**

Para inscribirse deberán completar la planilla “**Solicitud de Alojamiento**” con todos los datos que la misma requiere y enviarlas desde el Correo Electrónico Institucional de la Seccional correspondiente a [turismo@regionalluzyfuerza.com](mailto:turismo@regionalluzyfuerza.com)

Se podrá pagar de **Contado** o **Financiado**.

En el caso de Financiado, **deberán enviar la Planilla Solicitud de Préstamo** y el formato será el siguiente:

Anticipo **del 40%** del monto total de la excursión para fijar la reserva;

El saldo se podrá ir pagando **hasta el 25 de septiembre de 2025**, fecha en la que tiene que quedar totalmente paga la excursión.

**MUY IMPORTANTE:**

**AL QUEDAR ADJUDICADO EL VIAJE,** YA SEA CON EL PAGO DEL ANTICIPO O DEL MONTO TOTAL, NO PODRA SER RENUNCIADO YA QUE QUEDA A NOMBRE DE LOS PASAJEROS SIN PODER HACER CAMBIOS.

Esperando se le dé a la presente la más amplia difusión, hacemos oportuna esta ocasión para saludarles con la mayor estima de trabajadores organizados sindicalmente.

**Guillermo C. Suppo**  
Secretario de Turismo,  
Deportes y Cultura

**Maximo H. Brizuela**  
Secretario General