

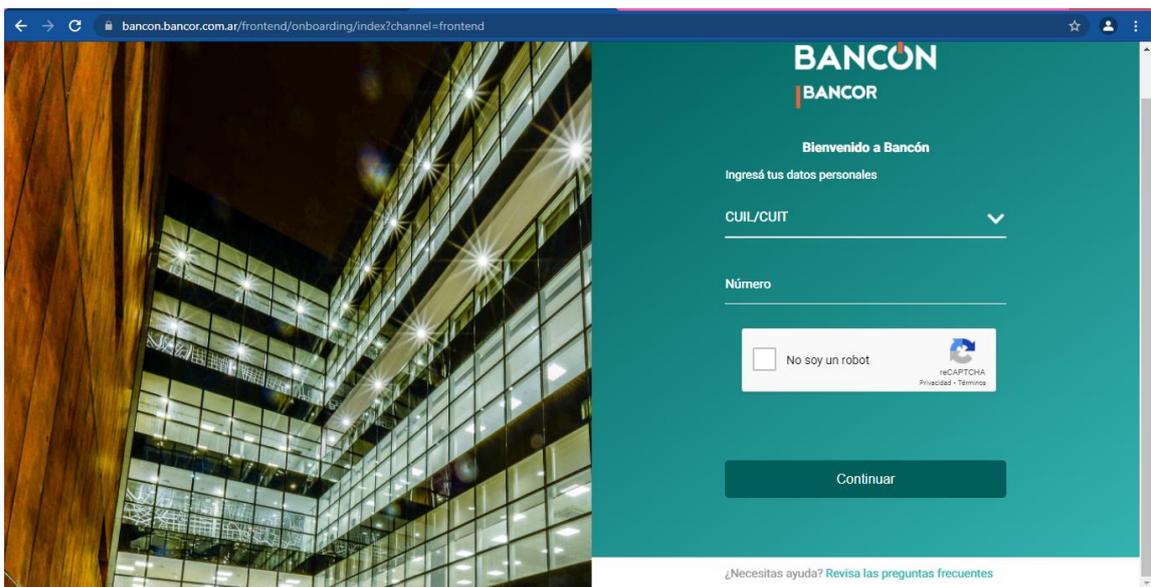
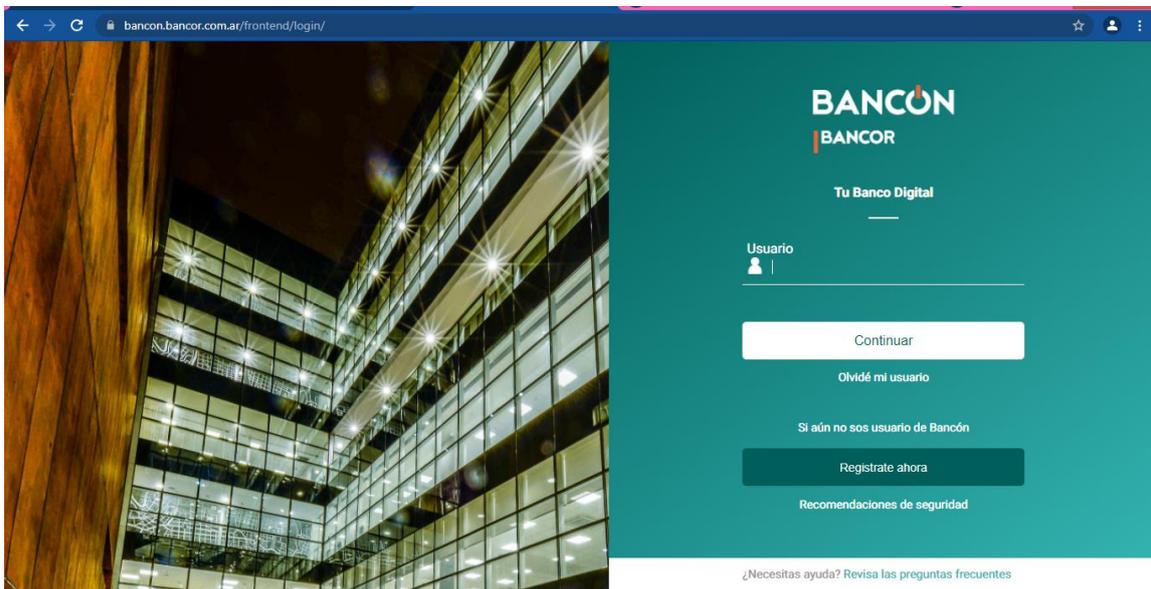
INSTRUCTIVOS: Medios de pago de tu Recibo Sindical



Al utilizar "Bancon" como medio para pagar nuestro Resumen Sindical tenemos dos opciones:

1. A través la página web, lo que llamamos homebanking
<https://www.bancor.com.ar/bancon/>
2. Por medio de la aplicación móvil para teléfonos celulares
https://play.google.com/store/apps/details?id=ar.com.bancor.bancon&hl=es_AR&gl=US

Una vez que ingresemos a la página web o la aplicación móvil, debemos seleccionar en el caso de no estar registrados en Bancon la opción de "registrarnos ahora" y seguir los pasos que nos irán solicitando una serie de datos para poder crear nuestro usuario.



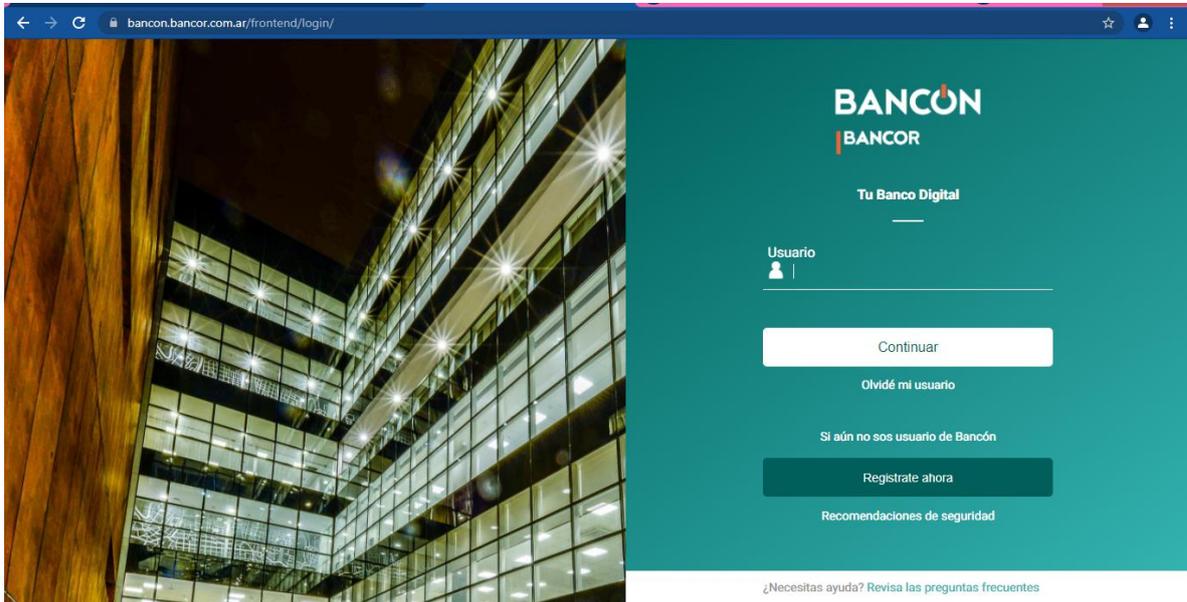
BANCON



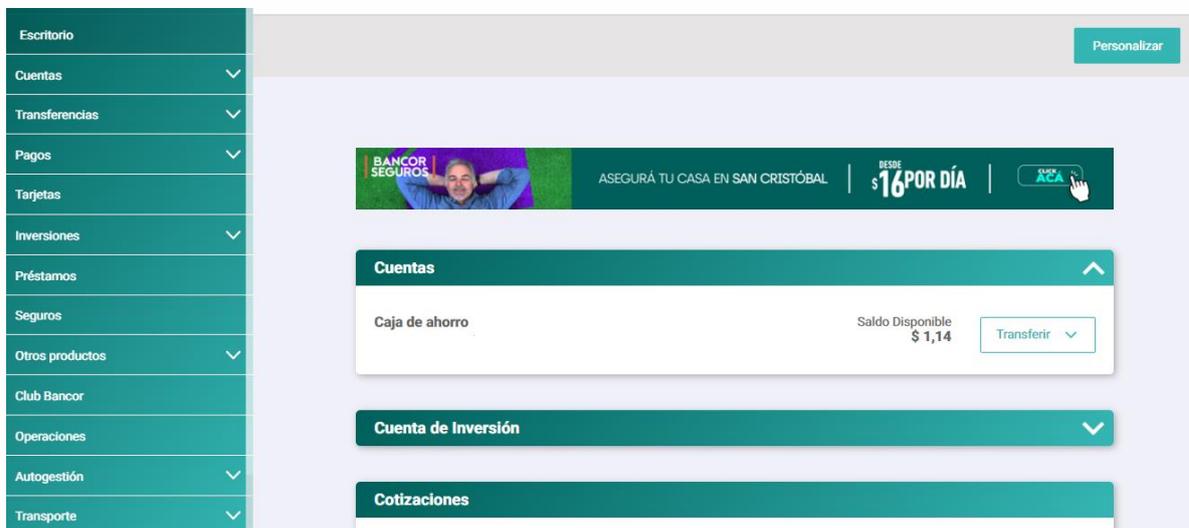
INSTRUCTIVOS: Medios de pago de tu Recibo Sindical



Cuando ya creamos nuestro usuario o el caso de ya contar con uno, ingresamos colocando nuestro nombre y contraseña correspondiente.



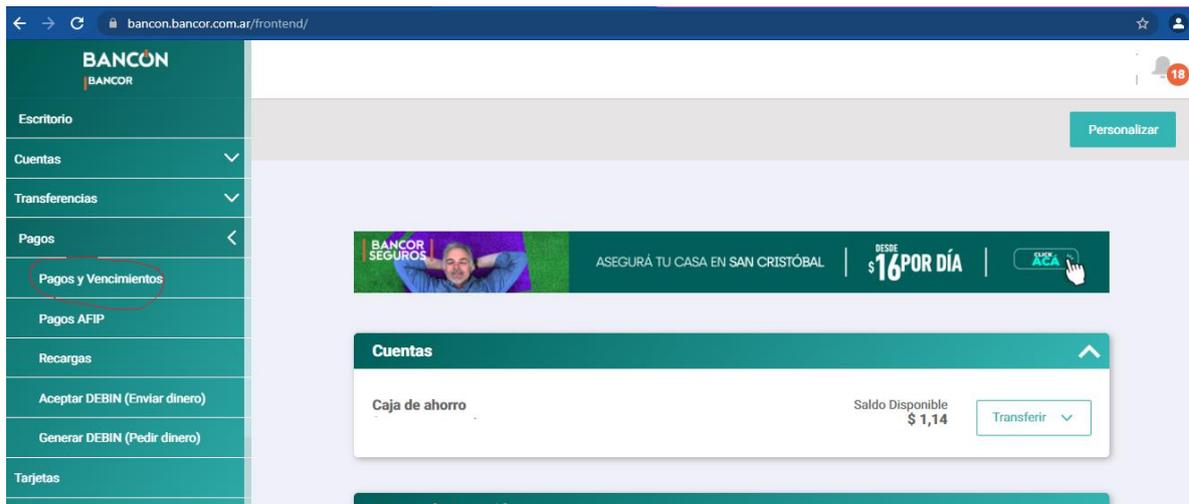
Una vez ingresado, a la izquierda de la pantalla vamos a seleccionar la opción pagos



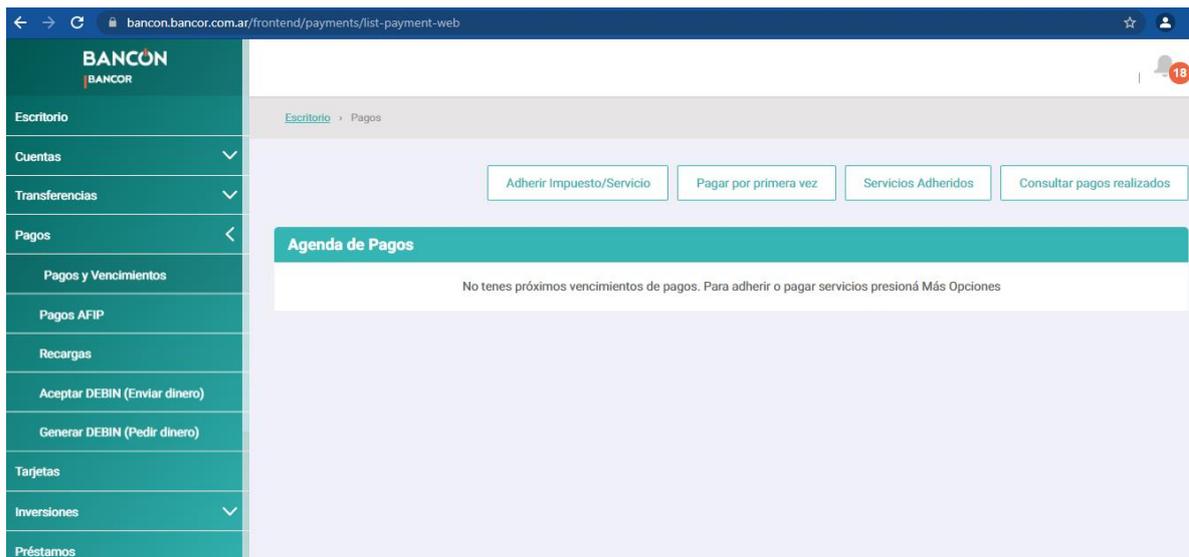
Luego de seleccionar “pagos”, nos aparecerá la opción “pagos y vencimientos” cliquear ahí:



INSTRUCTIVOS: Medios de pago de tu Recibo Sindical



Allí se abren distintas posibilidades para efectuar nuestro pago, vamos a seleccionar la que nos dice “pagar por primera vez”



Al seleccionar “pagar por primera vez”, vamos a completar las opciones que nos solicita en el caso de **rubro con “asociaciones y clubes”, en empresa “sindicato regional de luz y fuerza”, código link pagos el que nos figura en el Talón de Pagos fijarse que les informamos su ID de Afiliado ya que debe ser correcto para que ingrese el pago en su cuenta.** será el número de afiliado con ceros adelante (ej. 000XXXX).

BANCON



SECRETARÍA DE HACIENDA

Descargado de sirelyf.org



INSTRUCTIVOS: Medios de pago de tu Recibo Sindical



The screenshot shows the BANCON web interface. On the left is a teal sidebar menu with the following items: Escritorio, Cuentas, Transferencias, Pagos, Pagos y Vencimientos, Pagos AFIP, Recargas, Aceptar DEBIN (Enviar dinero), Generar DEBIN (Pedir dinero), and Tarjetas. The main content area has a breadcrumb trail: Escritorio > Pagos > Pago de Servicios. Below the breadcrumb are four buttons: Pagos y Vencimientos, Adherir Impuesto/Servicio, Servicios Adheridos, and Consultar pagos realizados. The 'Pago de Servicios' form is displayed with the following fields: Rubro* (Asociaciones y Clubes), Empresa* (Sindicato Regional de Luz y Fuerza), and Código Link Pagos*.

Luego de completar los datos vamos a poder efectuar el pago de nuestra factura y obtendremos un comprobante del pago de la misma.

Deberá conservar este comprobante como documento para acreditar su pago por si existe algún inconveniente. Desde el día de pago y en el transcurso de las 72 horas hábiles de haberlo realizado ingresa toda la información al Sindicato.

